

ATA N.º 3/2024 - DRG/PEP/IFSP

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE *CAMPUS* DO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO  
PAULO, *CAMPUS* PRESIDENTE EPITÁCIO, REALIZADA NO DIA QUATRO  
DE DEZEMBRO DE DOIS MIL E VINTE QUATRO, NO HORÁRIO DAS  
DEZESSETE HORAS E QUARENTA MINUTOS ÀS DEZESSEIS HORAS E  
VINTE MINUTOS\*\*\*\*\***

Ao quarto dia do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte quatro, das dezessete horas e quarenta minutos às dezesseis horas e vinte minutos, realizou-se a reunião ordinária do Conselho de *Campus* (CONCAM) do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo, *Campus* Presidente Epitácio, por videoconferência, sob a presidência do Diretor Geral Alexandre Ataíde Carniato, com a presença dos seguintes membros: **Representantes da gestão do *campus*:** Randal Franklin Siqueira Campos - Representante da Gestão *Campus* (Diretor Adjunto de Administração); **Representantes docentes:** Diego Nunes da Silva (Titular), José Guilherme Magalini Santos Decanini (titular); Marcia Jani Cícero do Nascimento (Titular); Paulo Roberto Rosa (1º suplente) **Representantes Técnicos-Administrativos:** Vinicius Santana Bezerra (Titular), Vinicius Reginaldo Lima (2º Suplente); **Representantes Discentes:** Daiane Oliveira Lima da Silva (Titular), Isadora Souza Silva (Titular); **Representante do Poder Público Municipal:** Mônica Ferraz Domke Montório; **Representante Sociedade Civil Organizada:** Djalma Domingos Weffort de Oliveira; **Convidados:** Andryos da Silva Lemes. **I. ABERTURA:** Constatado o *quórum*, o Presidente deu por aberto os trabalhos da presente reunião. **II. ORDEM DO DIA:** Constou de: **1. APRESENTAÇÃO DO PPC DO CURSO DE TECNOLOGIA EM PROCESSOS GERENCIAIS E APROVAÇÃO DO REGIMENTO DE LABORATÓRIO:** O presidente convidou o professor Paulo Roberto Rosa para apresentação das documentações que trata o item da pauta. Paulo Roberto Rosa esclareceu que o processo de reconhecimento do curso de Tecnologia em Processos Gerenciais, iniciado em março de 2024, exigiu a atualização do Projeto Pedagógico do Curso (PPC). Reforçou ainda que as mudanças incluíram ajustes na bibliografia com base no acervo da biblioteca física e na Biblioteca Virtual Pearson, atualização de dados estatísticos e metodologia, inclusão de atividades de extensão como a Olimpíada Brasileira de Administração, projetos de curricularização da extensão e visitas técnicas. Comunicou que houve atualização do corpo docente e do núcleo docente estruturante devido a afastamentos e novas contratações, bem como informações sobre os laboratórios de informática. Também foram feitas correções ortográficas, ajustes nas referências legislativas e eliminação de itens não pertinentes, como o modelo de diploma. Informou que devido ao prazo, o Diretor-Geral Alexandre Ataíde Carniato fez a aprovação *ad referendum* do PPC que posteriormente foi enviado para Diretoria de Graduação (DGRA) e, após ajustes solicitados, e enviado à plataforma e-MEC. Paulo Roberto Rosa informou ainda que a comissão de avaliação do MEC realizou uma visita remota em outubro de 2024 para avaliação, considerando todas as atualizações feitas. Em sequência, após fala sobre o PPC, Paulo Roberto Rosa informou que no processo de reconhecimento do curso de Tecnologia em Processos Gerenciais, foi necessária a

regulamentação do Laboratório de Inovação, criado em 2024 com o apoio da gestão do *campus*. O laboratório, planejado para apoiar atividades curriculares, pesquisa, extensão e formação docente, foi formalizado por meio da Resolução nº 1 de 2024. O regulamento define seu uso como propriedade pública, priorizando o interesse coletivo e os padrões de segurança. O espaço conta com mobiliário, 10 notebooks, um desktop e uma impressora 3D, sendo essencial a regulamentação para garantir a utilização adequada dos recursos e do ambiente. O documento foi elaborado pelo Núcleo Docente Estruturante e o colegiado do curso. Paulo devolveu a palavra ao Diretor-Geral, Alexandre Carniato, que abriu para manifestações dos conselheiros. Não havendo manifestações, o presidente seguiu para o regime de votação, sendo ambos os itens da pauta, o PPC do Curso de Tecnologia em Processos Gerenciais e o Regimento do Laboratório de Inovação, aprovados por unanimidade.

**2. AVALIAÇÃO PERIÓDICA DAS BIBLIOGRAFIAS E PERIÓDICOS DOS COMPONENTES CURRICULARES DO PPC DO CURSO DE BACHARELADO EM ENGENHARIA ELÉTRICA.** O Presidente convidou o professor Andryos da Silva Lemes para apresentação da documentação referente ao item da pauta. Andryos da Silva Lemes informou que o curso realizou uma atualização das bibliografias do PPC para atender à Instrução Normativa nº 1/2019, que exige revisões bienais. O trabalho, conduzido pelo NDE em colaboração com os docentes e a bibliotecária, incluiu análise das bibliografias básicas e complementares de cada disciplina. Foram elaborados dois documentos: o Apêndice B, com análises detalhadas de referências, e o Apêndice C, listando alterações necessárias. Ajustes incluíram atualização de edições, substituição de livros indisponíveis e aquisição de exemplares físicos. O processo, registrado com atas e pareceres, resultou na atualização das bibliografias do curso, aguardando aprovação pelo CONCAM para encaminhamento à PRE. Andryos da Silva Lemes devolveu a palavra ao Diretor-Geral, Alexandre Carniato, que abriu para manifestações dos conselheiros. Não havendo manifestações, o presidente seguiu para o regime de votação, sendo o tema da pauta que trata do procedimento de avaliação periódica das bibliografias e periódicos dos componentes curriculares do PPC do curso de bacharelado em engenharia elétrica aprovado por unanimidade.

**3. INFORMES.** O presidente abriu para manifestações e informes dos conselheiros. Djalma Domingos Weffort de Oliveira e Mônica Ferraz Domke Montório, parabenizaram a apresentação, indicando que foram sucintas e objetivas, transmitindo todo o conteúdo necessário. Não havendo manifestações, o Diretor-Geral Alexandre Ataide Carniato passou para as comunicações da presidência. O Diretor-Geral comunicou que na semana passada, participou da 4ª Semana Nacional de Educação Profissional e Tecnológica, em Brasília, que contou com estandes de diversos estados, incluindo projetos destacados de campi do IFSP. Informou que também visitou mais de 20 gabinetes de deputados federais nos anexos 3 e 4 do Congresso, com o objetivo de estreitar relações com parlamentares e buscar apoio para o *campus*, tanto por meio de emendas individuais quanto de bancada, essenciais para suprir lacunas de recursos deste ano. Prosseguindo o Diretor-Geral solicitou que Randal Franklin Siqueira Campos (Diretor Adjunto de Administração) fizesse uma breve explanação sobre o andamento das aquisições, destacando que, neste ano, o *campus* captou R\$ 840 mil em emendas parlamentares individuais e que deste montante, R\$ 700 mil foram destinados, com base em decisão conjunta na reunião de coordenadores, para a aquisição de equipamentos como condicionadores de ar (destinados ao bloco novo), mesas, cadeiras, projetores, computadores e itens de TI. Randal Franklin Siqueira Campo informou que foram adquiridos 30 aparelhos de ar condicionado, cadeiras (mais de 200), mesas para computadores (78), armários e prateleiras para biblioteca, além de itens para laboratórios, como um frigobar para química e armários para diversas áreas. Comunicou ainda que muitos desses itens já chegaram ou estão sendo utilizados, enquanto outros têm entrega prevista até janeiro devido a atrasos justificados por alta demanda nas fábricas. Ainda, destacou que também há aquisições em andamento, como um pregão para equipamentos de TI, previsto para amanhã, e a construção de uma quadra de areia e de um galpão para a área de edificações. Adicionalmente, informou que estão sendo finalizados detalhes para a compra de 25 computadores, com possibilidade de aumentar a quantidade conforme economias

do pregão de TI. Por fim, comunicou que o acervo de materiais para cursos de letras e áreas técnicas também está em processo de entrega. Após a fala de Randal Franklin Siqueira Campos, Djalma Domingos Weffort de Oliveira solicitou a palavra para destacar que a parceria entre a ONG APOENA e o Instituto Federal segue em desenvolvimento, com a realização de um workshop de restauração florestal, no qual Randal Franklin Siqueira Campos e a vereadora Mônica Ferraz Domke Montório participaram. Informou que também houve a participação de alunos em um mutirão da Mata Atlântica e visitas de cursos como de Técnico em Design. Colocou ainda que a colaboração entre defesa ambiental e academia tem contribuído para melhorar as condições ambientais da região. Com a palavra, o Diretor-Geral Alexandre Ataide Carniato agradeceu a APOENA pela constante ajuda, seja com eventos, doação de mudas ou parcerias. Destacou ainda a contribuição de alunas e ex-alunas da instituição para a ONG. Comunicou que o Instituto Federal considera uma grande honra ter a APOENA como parceira, uma entidade importante não só para o município, mas também para o Brasil e o mundo, atuando no desenvolvimento sustentável. **ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, a presidência agradeceu a presença de todos(as) os(as) participantes, encerrando assim a reunião da qual eu, Leonardo Ataide Carniato, Secretário *ad hoc*, lavrei esta ata que, depois de aprovada, será assinada eletronicamente por todas(os).

### **Presidente ( Diretor-geral)**

Alexandre Ataide Carniato

### **Representantes Docentes**

Diego Nunes da Silva

Márcia Jani Cícero do Nascimento

José Guilherme Magalini Santos Decanini

Paulo Roberto Rosa

### **Representantes Técnicos-Administrativos**

Vinicius Santana Bezerra

Vinicius Reginaldo Lima

### **Representantes Discentes**

Daiane Oliveira Lima da Silva

Isadora de Souza Silva

### **Representante da Gestão**

Randal Franklin Siqueira Campos

### **Representante do Poder Público Municipal**

Mônica Ferraz Domke Montório

### **Representante Sociedade Civil Organizada**

Djalma Domingos Weffort de Oliveira

## Convidados

Andryos da Silva Lemes

Documento assinado eletronicamente por:

- Leonardo Ataíde Carniato, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 13/12/2024 17:21:26.
- Paulo Roberto Rosa, COORDENADOR(A) - FUC1 - CCTPG-PEP, em 13/12/2024 17:22:10.
- Daiane Oliveira Lima da Silva, PE3024393 - Discente, em 13/12/2024 17:24:45.
- Jose Guilherme Magalini Santos Decanini, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 13/12/2024 17:49:41.
- Alexandre Ataíde Carniato, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - DRG/PEP, em 13/12/2024 19:06:14.
- Vinicius Santana Bezerra, TECNICO EM CONTABILIDADE, em 13/12/2024 19:46:40.
- Randal Franklin Siqueira Campos, DIRETOR(A) ADJUNTO(A) - CD4 - DAA-PEP, em 13/12/2024 20:50:01.
- Diego Nunes da Silva, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 13/12/2024 21:47:25.
- Djalma Domingos Weffort de Oliveira, 25534378972 - Pessoa Externa, em 15/12/2024 16:20:44.
- Marcia Jani Cicero do Nascimento, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 16/12/2024 09:19:20.
- Andryos da Silva Lemes, COORDENADOR(A) - FUC1 - SEE-PEP, em 16/12/2024 14:22:50.
- Vinicius Reginaldo Lima, COORDENADOR(A) - FG2 - CTI-PEP, em 19/12/2024 15:17:28.
- Isadora de Souza Silva, PE3012212 - Discente, em 19/12/2024 15:33:26.
- Mônica Ferraz Donke Montorio, 14433137855 - Pessoa Externa, em 20/12/2024 19:13:30.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 13/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsp.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 863210  
Código de Autenticação: 4bf2623baf



ATA N.º 3/2024 - DRG/PEP/IFSP