



### TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA SAÍDA ANTECIPADA DOS ALUNOS

Na condição de responsável legal pelo(a) aluno(a):

\_\_\_\_\_

prontuário \_\_\_\_\_, regularmente matriculado nesta instituição.

Curso: \_\_\_\_\_

Módulo: \_\_\_\_\_ Período: \_\_\_\_\_

Eu, \_\_\_\_\_,

RG nº \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_,

autorizo sua saída no dia \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, horário \_\_\_\_:\_\_\_\_ horas por

motivo(s) de \_\_\_\_\_.

Ciente de que assumo quaisquer riscos que possam ocorrer após este horário.

Saída da Escola:

1 – ( ) sozinho

2 – ( ) acompanhado de

\_\_\_\_\_ documento ( ) RG ( ) CPF nº \_\_\_\_\_.

Por esta ser uma declaração de verdade, dato e assino.

Presidente Epitácio, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Assinatura do Responsável Legal

#### Observações:

- 1- O aluno sairá da escola antes do horário de encerramento das aulas somente com a autorização especificada acima, devidamente preenchida e assinada por seu responsável legal e confirmação telefônica deste para a CAE.
- 2- O aluno que não tiver o termo de autorização de saída preenchido, só poderá sair da escola com o responsável legal.
- 3 - Autorização por telefone não será aceita pelo IFSP- Câmpus Presidente Epitácio.
- 4 - Qualquer alteração ou imprevisto deve ser comunicado imediatamente por escrito.

### TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA SAÍDA ANTECIPADA DOS ALUNOS

Na condição de responsável legal pelo(a) aluno(a):

\_\_\_\_\_

prontuário \_\_\_\_\_, regularmente matriculado nesta instituição.

Curso: \_\_\_\_\_

Módulo: \_\_\_\_\_ Período: \_\_\_\_\_

Eu, \_\_\_\_\_,

RG nº \_\_\_\_\_, CPF Nº \_\_\_\_\_,

autorizo sua saída no dia \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, horário \_\_\_\_:\_\_\_\_ horas por

motivo(s) de \_\_\_\_\_.

Ciente de que assumo quaisquer riscos que possam ocorrer após este horário.

Saída da Escola:

1 – ( ) sozinho

2 – ( ) acompanhado de

\_\_\_\_\_ documento ( ) RG ( ) CPF nº \_\_\_\_\_.

Por esta ser uma declaração de verdade, dato e assino.

Presidente Epitácio, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Assinatura do Responsável Legal

#### Observações:

- 1- O aluno sairá da escola antes do horário de encerramento das aulas somente com a autorização especificada acima, devidamente preenchida e assinada por seu responsável legal e confirmação telefônica deste para a CAE.
- 2- O aluno que não tiver o termo de autorização de saída preenchido, só poderá sair da escola com o responsável legal.
- 3 - Autorização por telefone não será aceita pelo IFSP- Câmpus Presidente Epitácio.
- 4 - Qualquer alteração ou imprevisto deve ser comunicado imediatamente por escrito.