

Subcomissão Permanente de Acompanhamento da jornada de trabalho
dos servidores técnico-administrativos

**Relatório de Avaliação Semestral
Primeiro e Segundo Semestre de 2014**

Considerando o artigo 4º da Portaria nº 5.384 de 08 de outubro de 2014, a Subcomissão Permanente de Acompanhamento da jornada de trabalho dos servidores técnico-administrativos do *campus* Presidente Epitácio apresenta o relatório de avaliação referente ao 1º e 2º semestre de 2014.

Art. 4º No IFSP, a Comissão Interna de Supervisão do Plano de Carreira dos Cargos de Técnicos Administrativos em Educação (CISTA), criada pela Lei nº 11.091 /2005, será responsável pela implantação, pelo acompanhamento e pela avaliação do previsto neste Regulamento. conforme alíneas e, f e g do art. 5º da Portaria MEC 11º 2.519. de 15/07/2005.

§ 1º Na Reitoria e nos campi do IFSP, num prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis após a publicação deste regulamento, deverá ser criada uma Subcomissão Permanente de Acompanhamento da jornada de trabalho dos servidores técnico-administrativos, responsável, localmente, em colaboração com a CISTA, pela implantação, pelo acompanhamento e pela avaliação do previsto neste documento.

§ 2º A subcomissão será composta por 3 (três) técnicos administrativos que não possuam função gratificada ou cargo de direção, eleitos por maioria simples entre seus pares, para um mandato de 3 (três) anos, concomitante com o da CISTA.

A avaliação foi realizada no período de 26/11/2014 a 20/02/2015 com os servidores envolvidos na flexibilização e suas chefias imediatas.

Os servidores flexibilizados responderam a avaliação considerando o setor no qual estão alocados.

A coleta de dados envolveu questionário e entrevista semiestruturada. Foram utilizados dois tipos de questionários (anexo), um para os coordenadores e outro para os técnico-administrativos. Os questionários são diferentes apenas em algumas questões. A entrevista aconteceu com a presença da maioria dos servidores dos setores, considerando que alguns estavam de férias ou não puderam estar durante o encontro.

Os servidores que atualmente não estão com a jornada flexibilizada, mas que estiveram dentro do período avaliado, também responderam a avaliação sobre o setor em que estavam.

No final de 2014, oito setores estavam com jornada de trabalho flexibilizada: Biblioteca; Coordenadoria de Administração (CAD), Coordenadoria de Apoio ao Ensino (CAE), Coordenadoria de Manutenção, Almojarifado e Patrimônio (CAP), Coodernadoria de Registros Escolares (CRE), Coordenadoria de Tecnologia da Informação (CTI), Gerência Administrativa (GAD) e Serviço Sócio-Pedagógico (SSP).

De acordo com o acompanhamento realizado em 2014 e considerando somente os servidores efetivados até o mês de setembro do mesmo ano, no final do primeiro semestre haviam 31 servidores técnico-administrativos, sendo 19 flexibilizados, quatro não flebilizados e oito coordenadores. No final do segundo semestre dos 34 servidores técnico-administrativos, 21 estavam flexibilizados, quatro não flexibilizados e nove eram coordenadores.

A análise englobou as respostas do questionário do 1º e do 2º semestre, alterando a quantidade de respondentes apresentada.

Gráfico 1 - 1º Semestre de 2014

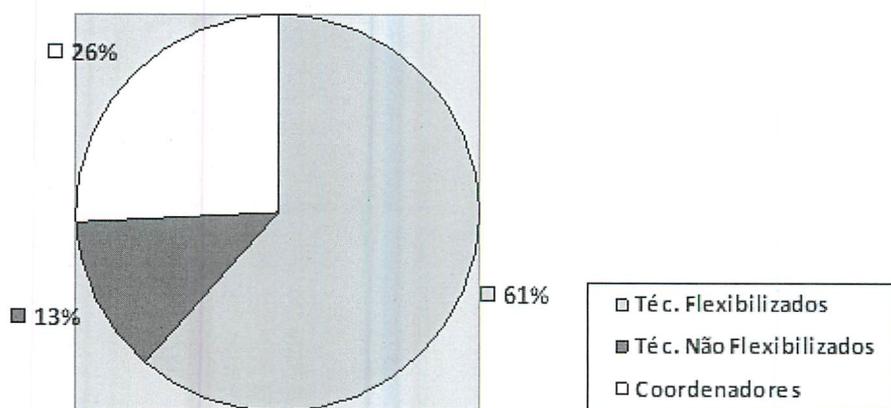
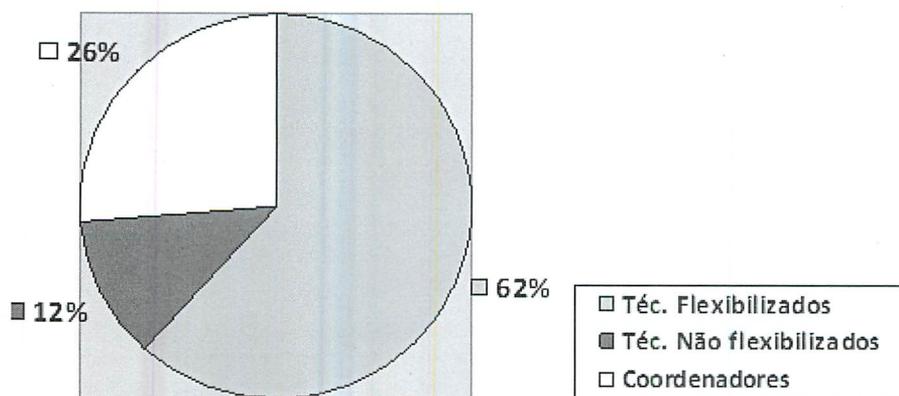


Gráfico 2 - 2º Semestre de 2014



Maria
maria

Durante o período avaliado alguns servidores foram realocados ou saíram da jornada flexibilizada. Camila Tolin Santos da Silva, Ricardo Shinohara e Suélen Dianne de Oliveira são os técnico-administrativos que foram realocados. Abaixo são apresentados os servidores que voltaram a fazer 40 horas semanais.

SAÍRAM DA JORNADA FLEXIBILIZADA DE TRABALHO			
Servidor	Início	Saída	Motivo
Camila Tolin S. Silva	01/01/2014	01/09/2014	realocada para setor com impossibilidade de atendimento ininterrupto e alta demanda de serviço
Felipe Juliano Gomes	01/01/2014	16/07/2014	Assumiu coordenação
Josy da Silva Freitas	01/11/2013	30/06/2014	Assumiu coordenação
Poliana Crisostomo Roque	01/01/2014	22/09/2014	Assumiu coordenação

Os dados abaixo referem-se às respostas dos coordenadores

Para 87% dos coordenadores os horários disponíveis ao público estão sendo atualizados e 13% consideram que não estão.

Dos oito coordenadores, seis acreditam que a Subcomissão Permanente de Acompanhamento da Jornada de 30 horas tem atuado satisfatoriamente no acompanhamento de ocorrências e dois não souberam informar.

Para as questões “o setor necessitou fazer adequações de horário para não deixar de atender as 12 horas ininterruptas” e “o setor solicitou auxílio de outros setores”, 87% dos coordenadores responderam que **poucas vezes** e 13% que **nenhuma vez**.

Dos oito coordenadores, sete responderam que os servidores avisam com antecedência que faltarão, colaborando para a reorganização do horário dos demais servidores. Um coordenador relatou que nem todos os servidores avisam.

Handwritten signatures and notes in blue ink, including the name "Mariana" and a date "12/09/2014".

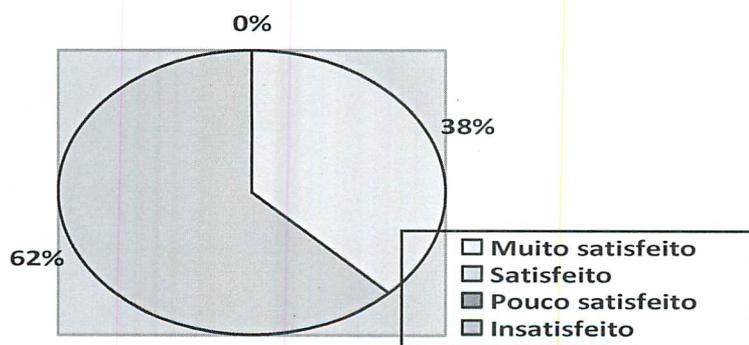
Devido a convocação, capacitação e consultas médicas inesperadas houve, para 50% dos respondentes, situação de interrupção do atendimento. Para 50% dos coordenadores não houve interrupção.

Apenas um coordenador acredita que não há comprometimento de todos os servidores do setor no cumprimento da jornada flexibilizada de trabalho; os demais coordenadores responderam que os servidores são comprometidos.

De acordo com seis coordenadores o tempo para execução das atividades está sendo suficiente, um coordenador acredita que não é suficiente e um não soube opinar.

O gráfico 3 apresenta o grau de satisfação pessoal dos coordenadores sobre a jornada flexibilizada de trabalho.

O gráfico 3. Porcentagem de satisfação com a jornada flexibilizada



Nenhum coordenador apontou problemas relacionados à flexibilização da jornada de trabalho.

Um coordenador sugeriu que para a melhoria da qualidade do atendimento ao público e manutenção da jornada flexibilizada haja uma maior conscientização das responsabilidades dos servidores.

Com relação aos benefícios da jornada de trabalho, o quadro 1 apresenta as opiniões dos coordenadores. Os benefícios foram sugeridos no item de número oito, sendo permitido a seleção de mais de uma opção ou ainda sugestão de algum benefício diferente dos apresentados.

Yáica
Maryana

Quadro 1

Benefícios da flexibilização da jornada de trabalho	Coordenador
Ampliação dos períodos de atendimento/ funcionamento dos setores	3
Garantia legal de atendimento ininterrupto	4
Maior eficiência dos servidores	2
Comunicação, articulação e organização entre os setores	1
Comunicação, articulação e organização entre os servidores dos setores	1
Maior envolvimento das chefias imediatas	2
Publicidade dos horários	1
Comprometimento dos servidores	4
Integração, trabalho coletivo e cooperação	3
Assiduidade e redução do absenteísmo	2

Na questão nove foram sugeridas alguns problemas que pudessem surgir com a implementação da jornada flexibilizada, o coordenador poderia escolher quantos itens representassem sua opinião ou ainda sugestão de algum problema diferente dos apresentados.

Quadro 2.

Problemas identificados após a implantação da jornada flexibilizada	Coordenador
Falta de comunicação, articulação e organização entre os setores	1
Falta de comunicação, articulação e organização entre os servidores dos setores	1
Falta de comprometimento dos servidores	1
Falta de envolvimento das chefias imediatas	2

Os dados abaixo referem-se às respostas dos servidores técnico-administrativos com jornada flexibilizada de trabalho.

Para 100% dos técnico-administrativos a Subcomissão Permanente da Jornada de 30 horas tem atuado satisfatoriamente no acompanhamento de ocorrências.

Dos 22 técnico-administrativos 16 afirmaram que no setor não houve situação de interrupção de atendimento e para seis o serviço foi interrompido **poucas vezes**.

A grande maioria dos respondentes acreditam que os servidores estão comprometidos em desempenhar suas atividades e colaborar para a manutenção das

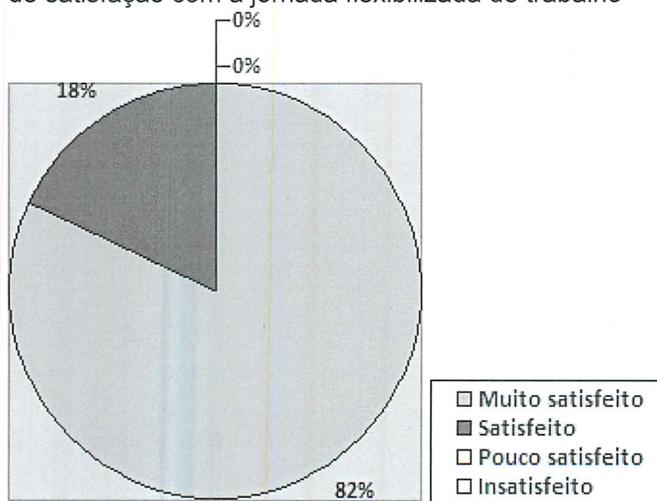
30 horas, sendo que 21 fizeram esta afirmação e um respondeu que os servidores do setor não estão comprometidos.

De acordo com 86% dos técnico-administrativos consultados a chefia imediata apoia e colabora com os servidores que estão com jornada flexibilizada de trabalho e para 14% não há esse apoio.

Todos os servidores acreditam que o tempo para execução das atividades que desenvolvem está sendo suficiente com a jornada flexibilizada.

Como pode ser visto no gráfico 4, dos 22 técnicos com jornada flexibilizada, 18 estão muito satisfeitos e 04 estão satisfeitos.

Gráfico 4. Porcentagem de satisfação com a jornada flexibilizada de trabalho



Para a questão “O setor necessitou fazer adequações de horário para não deixar de atender 12 horas ininterruptas?”, 16 técnico-administrativos responderam **poucas vezes** e seis, **nenhuma vez**.

Catorze servidores flexibilizados responderam que o setor solicitou auxílio de outros setores e cinco disseram que nunca este auxílio foi necessário.

Com relação aos benefícios da jornada de trabalho, o quadro 3 apresenta as opiniões dos servidores. Os benefícios estavam no item de número oito, sendo permitido a seleção de mais de uma opção ou ainda sugestão de algum benefício diferente dos apresentados.

Silvia Maria Magalhães

Quadro 3

Benefícios da flexibilização da jornada de trabalho	Servidores
Ampliação dos períodos de atendimento/ funcionamento dos setores	11
Garantia legal de atendimento ininterrupto	15
Maior eficiência dos servidores	17
Comunicação, articulação e organização entre os setores	10
Comunicação, articulação e organização entre os servidores dos setores	12
Maior envolvimento das chefias imediatas	3
Publicidade dos horários	12
Comprometimento dos servidores	14
Integração, trabalho coletivo e cooperação	14
Assiduidade e redução do absenteísmo	13

Na questão nove foram sugeridas alguns problemas que pudessem surgir com a implementação da jornada flexibilizada, o servidor poderia escolher quantos itens representassem sua opinião ou ainda sugestão de algum problema diferente dos apresentados.

Quadro 4.

Problemas identificados após a implantação da jornada flexibilizada	Servidores
Falta de comunicação, articulação e organização entre os servidores dos setores	02
Falta de envolvimento das chefias imediatas	03
Assédio moral	01

Foi aberto espaço para que os servidores apontassem problemas que ocorreram devido a flexibilização e as soluções encontradas pelo setor. São:

- a) reorganização dos horários dos demais servidores devido à falta de um servidor;
- b) desconsideração de opiniões e intromissão de servidores de outros setores e;
- c) a dificuldade de encontro entre os servidores para planejar ações foi solucionada com a alteração do horário de atendimento do setor em dia determinado.

Handwritten notes:
 João
 Maria
 Magno

Além dos problemas cujas soluções foram encontradas foram apresentados dois problemas não solucionados. A saber:

- a) impedimento dos servidores em participar em capacitação e,
- b) perseguição da chefia imediata.

A avaliação permitiu que os servidores apresentassem sugestões para a melhoria da qualidade de atendimento ao público e manutenção da jornada flexibilizada de trabalho. Foram sugeridas:

- a) maior envolvimento das chefias imediatas;
- b) maior articulação entre servidores;
- c) sistema integrado de protocolo de documentos;
- d) maior conscientização do servidor da conquista das 30 horas, que devem utilizar o benefício com responsabilidade;
- e) reuniões entre a Subcomissão para discussão e esclarecimentos;
- f) comprometimento de todos;
- g) trabalho em equipe;
- h) melhor diálogo com os coordenadores;
- i) possibilidade de alternância de horário e;
- j) maior conscientização das responsabilidades dos servidores.

Conclusão

É intenção da Subcomissão atuar de maneira mais efetiva no acompanhamento da jornada flexibilizada, auxiliando e avaliando os setores quanto às adequações e organização de horários, visando o atendimento ininterrupto de no mínimo 12 horas e favorecendo o trabalho em equipe no qual os setores possam contribuir uns com os outros.

Temos como meta estimular a conscientização da importância da conquista das 30 horas; favorecer o envolvimento das chefias imediatas; promover melhor articulação entre os setores e servidores, o diálogo entre os membros dos setores e o trabalho em equipe.

Yara
Mayra

Quanto a atualização dos horários dos servidores e do setor, a Subcomissão irá verificar constantemente nos meios publicados.

Os problemas levantados serão verificados e solucionados conforme as possibilidades da Subcomissão.

As sugestões serão analisadas e, dentro das possibilidades, viabilizadas.

Considera-se que com as dúvidas e sugestões dos servidores e identificação de possíveis erros o relatório possa ser melhorado a cada avaliação.

Presidente Epitácio, 16 de março de 2015.



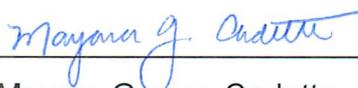
Márcia Aparecida Barbosa
Técnica em Assuntos Educacionais
Presidente da Subcomissão Permanente de
Acompanhamento da jornada de trabalho

Márcia Aparecida Barbosa
CAE - Coord. de Apoio ao Ensino
IFSP Campus Pres. Epitácio
RG 33.501.965-1 SSP/SP



Silvana Barboza da Silva
Bibliotecária

Silvana Barboza da Silva
Bibliotecária - Documentalista
IFSP Campus Presidente Epitácio
CRB 8-8986



Mayara Gomes Cadette
Assistente Social

Mayara Gomes Cadette
Assistente Social
IFSP Campus Presidente Epitácio
RG 35.139.923-9 SSP/SP

RECEBIDO
17/03/2015


Ítalo Alves Montorio Júnior
Diretor Geral
IFSP Campus Presidente Epitácio
RG. 15.194.402 SSP/SP